

Formation sur les réponses aux marchés publics

La fédération vous propose un cycle de formation sur les marchés publics en format mixte :

- Présentiel dans les locaux de la
Fédération des Scop de la Communication
8 bd Poissonnière
75009 Paris
Dans ce cas, le repas est offert par la Fédération
- Ou en distanciel

Ce cycle se déroulera sur 2 journées :

Jeudi 29 septembre de 9h30 à 16h30

Etre communicant, créatif et pourtant répondre à des appels d'offres publics

Intervenant : Bernard Fautrez, expert en réponses aux appels d'offre dans le domaine de la communication créative

Elaborer une stratégie commerciale spécial appel d'offre

- Présentation d'une méthodologie en 10 phases

Du bon usage des plateformes de veille d'annonces

- Bonnes pratiques et pertes de temps

Répondre à une consultation qui exige de la production créative dès la réponse

- Le bon positionnement. Ce que dit la loi...
- Répondre quand même sans se faire bernier

Faire des réponses qui détonnent et dérangent

- Ma méthode dévoilée
- Etudes de cas

Fédération des Scop de la Communication

8 boulevard Poissonnière - 75009 Paris - Tél. : 01 56 03 90 05 - accueil@fdcom.coop
Association Loi 1901 – Siret : 775 697 980 000 24 - TVA non applicable, art. 293 B du Code général des impôts

Formation sur les réponses aux marchés publics

Vendredi 14 octobre à 9h30 à 16h30

Objectifs, droit et techniques

Intervenant : Kevin Holterbach, avocat au barreau de Lille avec une qualification spécifique en droit des contrats publics

Pourquoi candidater à un marché public ?

- Comprendre les objectifs de la mise en concurrence
- Identifier les marchés intéressants ; veille, ciblage
- Comprendre le cadre juridique du marché en cause et ses implications pour votre réponse
- Identifier les attentes de l'acheteur et construire votre réponse en fonction
- Veiller à la recevabilité de la candidature et de l'offre

Comment juridiquement bien candidater ?

- Délais et modalités de remise des offres
- Groupement solidaire, co-traitance, sous-traitance...
- Création et gestion d'une signature électronique
- Bordereau des prix
- Obtention des attestations annuelles, certificats, normes
- Mise à jour permanente du dossier administratif et des attestations

Comment techniquement bien candidater ?

- Présentation de la société, du groupement, des particularités, points forts et valeurs
- Rédaction du mémoire technique (type process de fabrication)
- Phases, attendus du client, type de validation, délais, contrôles, rendus...

Les participants doivent au préalable envoyer des exemples de problèmes rencontrés (ou craintes) de manière à cibler l'intervention.

Fédération des Scop de la Communication

8 boulevard Poissonnière - 75009 Paris - Tél. : 01 56 03 90 05 - accueil@fdcom.coop

Association Loi 1901 – Siret : 775 697 980 000 24 - TVA non applicable, art. 293 B du Code général des impôts